


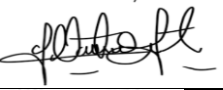



<div>  <div> <div>SECRETARÍA DE GOBIERNO</div> <div>EVIDENCIA DE REUNIÓN</div> </div> </div>												Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre				
<b>Objeto de la reunión:</b>		Identificar las percepciones de seguridad y los factores que afectan la salud mental de los habitantes y transeúntes del sector El Nogal en Chapinero.														
<b>Fecha:</b>		22-03-2026				<b>Hora de inicio: 11: 00 am</b>				<b>Modalidad:</b>		<b>X Presencial</b>				
<b>Lugar:</b>		BARRIO EL NOGAL				<b>Hora de finalización: 01: 00 pm</b>						Virtual				
												Telefónica				
												Mixta				
<b>Dependencia:</b>		SALUD MENTAL				<b>Nombre del responsable:</b>				ANGELA URREGO						
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
C.C	1143356146	Maomar Montes Mercado		FDLCH	SALUD MENTAL			X						X	maomarmontes@gmail.com	
C.C	35197187	Constanza Marcela Torres		FDLCH	SALUD MENTAL			X						X	cony1333@hotmail.com	
C.C	1026280556	Nathaly Tatiana Morera Abella		FDLCH	SALUD MENTAL			X						X	nmoreraa3@gmail.com	
C.C	39460570	Liliana Pérez Rodríguez		FDLCH	SALUD MENTAL			X						X	liliperez2601@gmail.com	
C.C																
C.C																
C.C																

**CONSENTIMIENTO:** Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es [www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

\* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg>

## **DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

El miércoles 22 de abril de 2026, a las 11:00 de la mañana, se llevó a cabo un encuentro en el barrio El Nogal con el propósito de dar inicio al ejercicio de cartografía social. Esta actividad tuvo como objetivo identificar las percepciones de seguridad e inseguridad, así como el nivel de atención institucional en el territorio, con un enfoque particular en la salud mental de las personas que transitan por la localidad de Chapinero.

La meta establecida consistía en la participación de 23 personas del sector de El Nogal, objetivo que se cumplió en su totalidad. El ejercicio se desarrolló mediante el uso de leyendas diferenciadas, organizadas de la siguiente manera:

### 3.2 Leyendas para el mapa

Se propuso el uso de colores o símbolos para facilitar la identificación de elementos clave:

#### Activos protectores

- Redes comunitarias
- Espacios seguros
- Instituciones confiables
- Grupos culturales y deportivos

#### Factores de riesgo

- Zonas de consumo problemático
- Violencias
- Barreras de acceso
- Estigmatización

#### Redes institucionales

- Subred
- DAPS
- Fondo de Desarrollo Local Chapinero – Equipo de Salud Mental (2026)
- Dispositivos comunitarios
- Centros de escucha

#### Necesidades prioritarias

- Falta de atención
- Salud sexual
- Apoyo a cuidadores
- Jóvenes en riesgo

### Iniciativas comunitarias existentes

- Mesas cannábicas
- Procesos juveniles
- Saberes ancestrales

### 3.3 Preguntas orientadoras

- ¿Dónde se percibe mayor bienestar?
- ¿Dónde se identifican mayores tensiones?
- ¿Qué lugares favorecen el cuidado?
- ¿Qué poblaciones están más expuestas?
- ¿Qué acciones hacen falta?

Este ejercicio permitió:

- Identificar factores protectores y de riesgo en salud mental.
- Reconocer redes de apoyo formales e informales.
- Detectar barreras de acceso.
- Priorizar acciones a partir de la lectura comunitaria.

Una vez finalizada la actividad, se realizó el conteo de participantes, confirmando el cumplimiento del objetivo propuesto. Es importante destacar que la mayoría de los ciudadanos del sector de Chapinero son personas que transitan por el territorio por motivos laborales. No obstante, su participación fue activa, motivada e interesada, especialmente al comprender que este ejercicio busca generar acciones orientadas a mejorar las percepciones de inseguridad y atender problemáticas relacionadas con la salud mental de los transeúntes.

Los resultados obtenidos a partir de esta cartografía social permitirán visibilizar las problemáticas del sector y servirán como insumo para la formulación de acciones y planes de mejoramiento. Próximamente, estos hallazgos serán publicados en la página de la Alcaldía Local de Chapinero, con el fin de contribuir a la toma de decisiones y al fortalecimiento de las intervenciones en el territorio.

**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:**

<b>No .</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA DE ENTREGA</b>
<b>1</b>	Para esta actividad no se generan compromisos		
<b>2</b>			
<b>3</b>			
<b>4</b>			
<b>5</b>			
<b>6</b>			
<b>7</b>			

**NOTA 1:** En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios. **NOTA 2:** Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

E

